

# UNIVERSITY GRANTS COMMISSION

## NET BUREAU

Code No. : 66

**Subject : MUSEOLOGY AND CONSERVATION**

SYLLABUS AND SAMPLE QUESTIONS

**Note :**

There will be two question papers. Paper-II will cover 50 Multiple Choice Questions (Multiple choice, Matching type, True/False, Assertion-Reasoning type) carrying 100 marks and Paper-III will have two Parts—A and B. Part-A will have 10 short essay type questions (300 words) carrying 16 marks each. There will be one question from each unit with internal choice from the same unit. Total marks will be 160. Part-B will be compulsory and Questions will be set from Unit-I to Unit-X. The candidate will attempt one question from Part-B (800 words) carrying 40 marks. Total marks of Paper-III will be 200.

### **PAPER-II and PAPER-III (Parts A & B)**

#### **Unit—I**

- Definition of museum
- Definition of museology / museography
- History of development of museum—world / India
- Types of museums—India
- Para museums
- Rural museums—their problems
- Role of museum in society
- Museum accountability
- Museum in changing world
- Museum movement and international organization
- Professional associations and their relevance

#### **Unit—II**

- History of collection—world
- Theoretical issues and value based collection / objectives
- Methods of collection

Ethics of collection  
History of documentation / aim and objectives  
Registration methods / indexing / cataloguing  
Exhibition documentation  
Conservation / restoration documentation  
Computerization / multimedia

### **Unit—III**

History / archaeology / architecture  
Ethnology / anthropology / folk literature  
History of art / fine arts / performing art  
National history and physical sciences

### **Unit—IV**

General principles of presentation  
Organization and planning of gallery / exhibition  
Nature and types of exhibition  
Permanent / temporary exhibition  
Types of museum lighting—Natural and Artificial—their merits and demerits  
Effects of light on textiles, paintings, natural history specimens  
Preparation of blue print and stages of work  
Selection of materials research for data input  
Execution of presentation (layout, exhibit-design, stages of mounting illumination)

### **Unit—V**

Communication techniques  
Label / label writing  
Audio-visual techniques / application  
Orientation and guiding  
Other complimentary techniques and application

### **Unit—VI**

General principles and theoretical issues  
Educational role of the museum  
Educational services and facilities

Extension services / out reach programme  
Special services to physically handicapped  
Cultural resources in museum education

#### **Unit—VII**

General principles of public relations  
Nature of public relations and its application in museum  
Media outlets—print media, electronic media  
Information technology in museums  
Public facilities and services  
Classification of museum visitors—its need  
Friends of the museum and voluntary services  
Museum marketing strategy

#### **Unit—VIII**

Analysis of materials  
Factors of deterioration  
Pest control in museums  
Sterilization / prevention / first aid  
Preservation / conservation / lining / darning

#### **Unit—IX**

Handling / care  
Storage organisation  
Packing and transportation regulations  
Insurance / other safeguards -  
Museum security against fire, theft and burglary, armed conflict

#### **Unit—X**

Principles of museum management  
Administrative structures of museum  
Museum administration personnel finance  
Policy planning and quality development  
Museum security and maintenance

## SAMPLE QUESTIONS

### PAPER-II

1. Which is the appropriate term in the phase of Museum Marketing?
  - (A) Docent
  - (B) Digital technology
  - (C) Service strategy
  - (D) Exhibit design
  
2. Which is the appropriate Administrative Structure of the following museum as shown against them?

(A) Indian Museum	(a) Private Museum
(B) National Museum	(b) Autonomous Museum
(C) Sanskrit Museum	(c) State Museum
(D) Patna Museum	(d) Central Govt. Museum

Ans. :

- (A) b, a, d, c
  - (B) c, d, b, a
  - (C) a, c, b, d
  - (D) d, b, c, a
- 
3. Tale tell clock is used in the museum for the purposes of
    - (A) Security
    - (B) Gallery visit
    - (C) Visitors survey
    - (D) Job control

**PAPER-III (A)**

1. What are the cultural sources that could be used for the museum education?

*Or*

In a non-profit organisation like a museum, how market strategy could be profitably used?

**PAPER-III (B)**

11. How action plan could be formulated in relation to the financial outlay?

*Or*

Write briefly about the internal security measures. What types of internal security measures you would like to have for a small museum?

## टिप्पणी :

इस विषय के अन्तर्गत दो प्रश्न-पत्र होंगे। प्रश्न-पत्र—II में कुल 50 विकल्पी प्रश्न (बहु-विकल्पी, सुमेलित टाइप, सत्य/असत्य, कथन-कारण टाइप) होंगे जिनके कुल अंक 100 होंगे और प्रश्न-पत्र—III के दो भाग—A और B होंगे। भाग—A में 10 संक्षिप्त निबन्धात्मक प्रश्न होंगे (300 शब्दों के) जिनमें प्रत्येक प्रश्न 16 अंकों का होगा। प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न होगा जिसमें हर प्रश्न के साथ तत्सम्बन्धी इकाई से एक आन्तरिक विकल्प प्रश्न होगा। कुल अंक 160 होंगे। भाग—B अनिवार्य होगा और जिसमें इकाई—I से इकाई—X में से प्रश्न पूछे जाएंगे। परीक्षार्थी को भाग—B से एक प्रश्न करने होंगे (800 शब्दों का) जिसका अंक 40 होगा। प्रश्न-पत्र—III के कुल अंक 200 होंगे।

### प्रश्न-पत्र—II तथा प्रश्न-पत्र—III (भाग A और B)

#### इकाई—I

संग्रहालय की परिभाषा  
संग्रहालय विज्ञान की परिभाषा  
संग्रहालय के विकास का इतिहास—विश्व/भारत  
भारत में संग्रहालय के प्रकार  
समानान्तर संग्रहालय  
ग्रामीण संग्रहालय—उनकी समस्याएँ  
समाज में संग्रहालय की भूमिका  
संग्रहालयों की उत्तरदेयता  
बदलते विश्व में संग्रहालय  
संग्रहालय आन्दोलन तथा अंतर्राष्ट्रीय संगठन  
व्यावसायिक संस्थाएँ तथा उनकी प्रासंगिकता

#### इकाई—II

संग्रह का इतिहास—विश्व  
सैद्धान्तिक मुद्दे तथा मूल्य आधारित संग्रह/उद्देश्य  
संग्रह की प्रणालियाँ  
संग्रह की आचार संहिता  
प्रलेखन का इतिहास/लक्ष्य तथा उद्देश्य  
पंजीकरण की प्रणाली/क्रम सूची/श्रेणी  
प्रदर्शनी प्रलेखन  
संरक्षण/पुनर्स्थापना प्रलेखन  
कम्प्यूटरीकरण/मल्टीमीडिया

### इकाई—III

इतिहास/पुरातत्वविज्ञान/वास्तुकला  
मानव जाति विज्ञान/मानव विज्ञान/लोक साहित्य  
कला इतिहास/ललित कला/प्रदर्शन कला  
प्राकृतिक इतिहास और भौतिक विज्ञान

### इकाई—IV

प्रस्तुतिकरण के सामान्य सिद्धान्त  
वीथिका/प्रदर्शनी की योजना एवं प्रबन्ध  
प्रदर्शनी की प्रकृति एवं प्रकार  
स्थायी/अस्थायी प्रदर्शनी  
संग्रहालय में प्रकाश-व्यवस्था के प्रकार-प्राकृतिक एवं कृत्रिम—उनके गुण तथा दोष—वस्त्रों, चित्रों (पेंटिंग),  
प्रकृति विज्ञान के नमूनों पर प्रकाश का प्रभाव  
नक्शा तैयार करना तथा कार्य के विभिन्न चरण  
आँकड़ों के लिए शोध सामग्री का चयन  
प्रस्तुतिकरण क्रियान्वयन (रूपरेखा, प्रदेश प्रकल्प, निर्माण के चरण)

### इकाई—V

संचार की तकनीक  
लेबल/लेबल लेखन  
दृश्य-श्रव्य तकनीक/प्रयोग  
पुनर्गठन तथा मार्गदर्शन  
अन्य पूरक तकनीक तथा प्रयोग

### इकाई—VI

सामान्य सिद्धान्त तथा सैद्धान्तिक मुद्दे  
संग्रहालय की शैक्षणिक भूमिका  
शैक्षणिक सेवाएँ तथा सुविधाएँ  
विस्तारित सेवाएँ/बाहरी प्रसार कार्यक्रम  
शारीरिक रूप से विकलांगों के लिए विशेष सेवाएँ  
संग्रहालय शिक्षा में सांस्कृतिक-संसाधनों का प्रयोग

## इकाई—VII

जनसम्पर्क के सामान्य सिद्धान्त  
जनसम्पर्क की प्रकृति तथा संग्रहालय में इसका प्रयोग  
मीडिया आउटलेट—प्रिंट मीडिया, इलैक्ट्रानिक मीडिया  
संग्रहालयों में सूचना—प्रौद्योगिकी  
जनसुविधाएँ एवं सेवाएँ  
संग्रहालय—दर्शकों का वर्गीकरण—उसकी आवश्यकता  
संग्रहालय के मित्र तथा स्वयंसेवी संस्थाएँ  
संग्रहालय विपणन रणनीति

## इकाई—VIII

पदार्थ का विश्लेषण  
नष्ट करने वाले कारक  
संग्रहालयों में जीवाणु-नियंत्रण  
जीवाणु नष्ट करना/परिरक्षण/प्राथमिक उपचार  
परिरक्षण/संरक्षण/लाइनिंग/रफूगरी

## इकाई—IX

व्यवहार/देखभाल  
भंडारण प्रबन्ध  
बँधाई तथा ढुलाई नियम  
बीमाकरण/अन्य सुरक्षा उपाय  
आगजनी, चोरी व संधमारी, सशस्त्र संघर्ष से संग्रहालय की सुरक्षा

## इकाई—X :

संग्रहालय प्रबन्धन के सामान्य सिद्धान्त  
संग्रहालय का प्रशासनिक ढाँचा  
संग्रहालय प्रशासन कर्मचारी वित्त  
नीति नियोजन एवं गुणवत्ता विकास  
संग्रहालय सुरक्षा एवं देखभाल



## नमूने के प्रश्न

### प्रश्न-पत्र—II

1. संग्रहालय विपणन की भाषा में उपयुक्त पारिभाषिक शब्द क्या है?
- (A) डॉसेन्ट  
(B) डिजिटल टेक्नॉलॉजी  
(C) सेवा नीति  
(D) प्रदर्श प्रकल्प
2. निम्नलिखित संग्रहालयों के विपरीत दिखायी गयी प्रशासनिक स्थिति में से उपयुक्त क्या है?
- (A) भारतीय संग्रहालय (a) निजी संग्रहालय  
(B) राष्ट्रीय संग्रहालय (b) स्वायत्तशासी संग्रहालय  
(C) संस्कृत संग्रहालय (c) राज्य संग्रहालय  
(D) पटना संग्रहालय (d) केन्द्रीय शासित संग्रहालय
- उत्तर :
- (A) b, a, d, c  
(B) c, d, b, a  
(C) a, c, b, d  
(D) d, b, c, a
3. टेल टैल घड़ी का संग्रहालय में क्या उपयोग है?
- (A) सुरक्षा  
(B) वीथिका भ्रमण  
(C) दर्शकों का सर्वेक्षण  
(D) कार्य नियंत्रण

### प्रश्न-पत्र—III (A)

1. उन सांस्कृतिक स्रोतों को बताएँ जिन्हें संग्रहालय शिक्षा के लिए प्रयुक्त किया जा सकता है।

अथवा

संग्रहालय जैसी अलाभकारी संस्था में विपणन नीति का किस प्रकार लाभदायी प्रयोग हो सकता है?

11. वित्तीय मद के अनुरूप कार्य योजना किस प्रकार बनेगी?

अथवा

आन्तरिक सुरक्षा के उपायों को संक्षेप में बताएँ। छोटे संग्रहालयों की बाह्य सुरक्षा के लिए आप किस प्रकार के उपाय करेंगे?

\*\*\*