SY-250

SECOND YEAR HIGHER SECONDARY EXAMINATION, MARCH 2021

Part – III

ACCOUNTANCY WITH COMPUTERISED ACCOUNTING

Maximum : 60 Scores

Time : 2 Hours
Cool-off time : 20 Minutes

General Instructions to Candidates :

- There is a 'Cool-off time' of 20 minutes in addition to the writing time.
- Use the 'Cool-off time' to get familiar with questions and to plan your answers.
- Read questions carefully before answering.
- Read the instructions carefully.
- Calculations, figures and graphs should be shown in the answer sheet itself.
- Malayalam version of the questions is also provided.
- Give equations wherever necessary.
- Electronic devices except non-programmable calculators are not allowed in the Examination Hall.

വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തിന് പുറമെ 20 മിനിറ്റ് 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ചോദ്യങ്ങൾ പരിചയപ്പെടാനും ഉത്തരങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാനും ഉപയോഗിക്കുക.
- ഉത്തരങ്ങൾ എഴുതുന്നതിന് മുമ്പ് ചോദ്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- നിർദ്ദേശങ്ങൾ മുഴുവനും ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- കണക്ക് കൂട്ടലുകൾ, ചിത്രങ്ങൾ, ഗ്രാഫുകൾ, എന്നിവ ഉത്തരപേപ്പറിൽ തന്നെ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
- ചോദ്യങ്ങൾ മലയാളത്തിലും നല്കിയിട്ടുണ്ട്.
- ആവശ്യമുള്ള സ്ഥലത്ത് സമവാക്യങ്ങൾ കൊടുക്കണം.
- പ്രോഗ്രാമുകൾ ചെയ്യാനാകാത്ത കാൽക്കുലേറ്ററുകൾ ഒഴികെയുള്ള ഒരു ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണവും പരീക്ഷാഹാളിൽ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടില്ല.

Answer the following questions from 1 to 37 up to a maximum Score of 60.

From the following questions, answer for 40 Score from Part - A and 20 Score from Part - B.

PART – A

(ACCOUNTING)

I. Questions from 1 to 4, each carries 1 score. **(4 × 1 = 4)**

1. The excess of income over expenditure in a not-for-profit organisation is called ______.
   (a) Surplus (b) Deficit
   (c) Capital (d) Revenue

2. The written agreement of partnership is called ______.
   (a) Articles of Association (b) Memorandum of Association
   (c) Partnership Deed (d) None of these

3. Reconstitution of a partnership happens at the time of ______.
   (a) Admission of a partner (b) Retirement of a partner
   (c) Death of a partner (d) All of these

4 The ratio in which the continuing partners share the profit of outgoing partner is called ______.
   (a) Old Ratio (b) Gaining Ratio
   (c) Sacrificing Ratio (d) New Ratio

II. Questions from 5 to 7, each carries 2 scores. **(3 × 2 = 6)**

5. Write any 2 characteristics of not-for-profit organisations.

6. How will you treat the following items in partnership accounts in the absence of partnership deed ?
   (a) Profit Sharing Ratio
   (b) Interest on Drawings

7. Write down the journal entries for the following at the time of dissolution of a partnership firm.
   (a) For sale of assets
   (b) For payment of realisation expenses

1 മുതൽ 37 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഉത്തരമെഴുതുക പരമാവധി ലഭിക്കുക 60 സ്കോർ ആയിരിക്കും.

Part – A യിൽ നിന്നും 40 സ്കോറുകളുടെ ഉത്തരങ്ങളും Part – B യിൽ നിന്ന് 20 സ്കോറുകളുടെ ഉത്തരവും എഴുതുക.

PART – A

(ACCOUNTING)

I. 1 മുതൽ 4 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 1 സ്കോർ വീതം. **(4 × 1 = 4)**

1. ലാഭേച്ഛയില്ലാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ചെലവുകളെക്കാൾ വരുമാനത്തിൽ വരുന്ന അധിക തുകയെ ________ എന്ന് പറയുന്നു.
   (a) സർപ്ലസ് (b) ഡെഫിസിറ്റ്
   (c) ക്യാപ്പിറ്റൽ (d) റവന്യൂ

2. എഴുതപ്പെട്ട പങ്കാളിത്ത കരാറിനെ _______ എന്ന് അറിയപ്പെടുന്നു.
   (a) ആർട്ടിക്കിൾസ് ഓഫ് അസോസിയേഷൻ
   (b) മെമ്മോറാണ്ടം ഓഫ് അസോസിയേഷൻ
   (c) പാർട്ടനർഷിപ്പ് ഡീഡ്
   (d) ഇവയൊന്നുമല്ല

3. പങ്കാളിത്ത സ്ഥാപനത്തിന്റെ പുനസംഘടന നടക്കുന്നത് _______ സമയത്താണ്.
   (a) പങ്കാളിയുടെ പ്രവേശനം (b) പങ്കാളിയുടെ പിരിഞ്ഞുപോകൽ
   (c) പങ്കാളിയുടെ മരണം (d) ഇവയെല്ലാം

4 തുടരുന്ന പങ്കാളികൾ വിരമിച്ച പങ്കാളിയുടെ വിഹിതം നേടുന്ന അനുപാതത്തെ _______ എന്ന് പറയുന്നു.
   (a) ഓൾഡ് റേഷ്യോ (b) ഗെയിനിംഗ് റേഷ്യോ
   (c) സാക്രഫൈസിംഗ് റേഷ്യോ (d) ന്യൂ റേഷ്യോ

II. 5 മുതൽ 7 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 2 സ്കോർ വീതം. **(3 × 2 = 6)**

5. ലാഭേച്ഛയില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഏതെങ്കിലും 2 സവിശേഷതകൾ എഴുതുക.

6. പങ്കാളിത്ത പ്രമാണത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന ഇനങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടിംഗ് വ്യവസ്ഥകൾ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.
   (a) ലാഭം പങ്കിടൽ അനുപാതം
   (b) തൻപറ്റ് പലിശ

7. പങ്കാളിത്ത സ്ഥാപനം അടച്ചു പൂട്ടുമ്പോൾ താഴെ പറയുന്ന സാഹചര്യങ്ങളിലുള്ള ജേർണൽ എൻട്രികൾ എഴുതുക.
   (a) ആസ്തികൾ വിൽക്കുന്നു
   (b) റിയലൈസേഷൻ ചെലവുകൾ കൊടുക്കുന്നു.

III. Questions from 8 to 10, each carries 3 scores. (3 × 3 = 9)

8. List out any 3 differences between Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account.

9. What do you mean by goodwill ? List out any 2 factors affecting goodwill.

10. List out any 6 accounting treatments involved on the retirement or death of a partner.

IV. Questions from 11 to 15, each carries 4 scores. (5 × 4 = 20)

11. Write any 4 differences between fixed capital and fluctuating capital methods.

12. Amala and Nandana are partners in a firm sharing profits and losses in the ratio of 3 : 2. They decided to admit Hajara as a new partner for $1/5^{th}$ share in profits, which she acquired equally from Amala and Nandana.

    Calculate the new ratio after admission.

13. Abhinav and Adarsh are partners in a firm sharing profits and losses in the ratio of 5 : 3. Ananya is admitted in the firm for $1/5^{th}$ share of profits. She has to bring in ₹ 20,000 as capital and ₹ 4,000 as her share of goodwill.

    Give the necessary journal entries if the amount of goodwill is retained in the business.

14. Ameena, Fidha and Gayathri are partners sharing profits and losses in the ratio of 5 : 3 : 2. Fidha retires from the firm and her share was acquired by Ameena and Gayathri in the ratio of 2 : 1.

    Calculate the new ratio.

III. 8 മുതൽ 10 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 3 സ്കോർ വിതം. **(3 × 3 = 9)**

8. ഇൻകം & എക്സ്പൻസ്റ്റിച്ചർ അക്കൗണ്ടും റസീപ്റ്റ്സ് & പേയ്മന്റ്സ് അക്കൗണ്ടും തമ്മിലുള്ള ഏതെങ്കിലും 3 വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

9. ഗുഡ്‌വിൽ എന്നാലെന്ത് ? ഗുഡിവിലിനെ സ്വാധീനിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും 2 ഘടകങ്ങൾ എഴുതുക.

10. പങ്കാളിയുടെ വിരമിക്കൽ, മരണം എന്നി സാഹചര്യങ്ങളിലുള്ള ഏതെങ്കിലും 6 അക്കൗണ്ടിംഗ് ക്രമീകരണങ്ങൾ എഴുതുക.

IV. 11 മുതൽ 15 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 4 സ്കോർ വിതം. **(5 × 4 = 20)**

11. സ്ഥിര മൂലധന രീതിയും (ഫിക്സഡ് ക്യാപിറ്റൽ) അസ്ഥിര മൂലധന രീതിയും (ഫ്ലക്ച്ചുവേറ്റിംഗ് ക്യാപിറ്റൽ) തമ്മിലുള്ള 4 വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

12. 'അമലയും' 'നന്ദനയും' 3 : 2 എന്ന ലാഭ അനുപാതത്തിൽ പങ്കാളികളായുള്ള സ്ഥാപനത്തിൽ 1/5 ലാഭവിഹിതം നൽകിക്കൊണ്ട് 'ഹാജറ' എന്ന പുതിയ പങ്കാളിയെ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നു. ഹാജറയുടെ ലാഭവിഹിതം പഴയ പങ്കാളികൾ തുല്യമായി നൽകുന്നു.

    ഈ സാഹചര്യത്തിലെ പുതിയ ലാഭ അനുപാതം കണ്ടെത്തുക.

13. 5 : 3 ലാഭ അനുപാതത്തിൽ അഭിനവും ആദർശും പങ്കാളികളായുള്ള സ്ഥാപനത്തിൽ 1/5 ലാഭവിഹിതം നൽകിക്കൊണ്ട് അനന്യ എന്ന പുതിയ പങ്കാളിയെ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നു. അനന്യ 20,000 രൂപ മൂലധനമായും 4,000 രൂപ ഗുഡ്‌വില്ലായും കൊണ്ടു വരുന്നു.

    പുതിയ പങ്കാളി കൊണ്ടുവന്ന ഗുഡ്‌വിൽ തുക സ്ഥാപനത്തിൽ നിലനിർത്തുന്ന സാഹചര്യത്തിലുള്ള ജേർണൽ എൻട്രികൾ എഴുതുക.

14. 5 : 3 : 2 എന്ന ലാഭ അനുപാതത്തിൽ അമീനയും ഫിദയും ഗായത്രിയും പങ്കാളികളായുള്ള സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഫിദ വിരമിക്കുന്നു. വിരമിച്ച പങ്കാളിയുടെ ലാഭ വിഹിതം അമീനയും ഗായത്രിയും 2 : 1 എന്ന അനുപാതത്തിൽ നേടുന്നുവെങ്കിൽ അവരുടെ പുതിയ ലാഭ അനുപാതം എത്ര ?

P.T.O.

15. Adithyan and Theertha are partners of Aswani Traders in the ratio of 2 : 3. Their Balance Sheet as on 31-12-2019 stood as follows :

Balance Sheet as on 31-12-2019

Liabilities	Amount (₹)	Assets	Amount (₹)
Capital A/c.		Land & Buildings	40,000
Adithyan ₹ 50,000		Furniture	20,000
Theertha ₹ 30,000	80,000	Stock	40,000
Sundry Creditors	20,000		
	1,00,000		**1,00,000**

Prepare the realisation account on the assumption that the firm is dissolved on the above date by considering the following :

(i) Land & Buildings realised ₹ 60,000.

(ii) Furniture sold for ₹ 20,000.

(iii) Stock taken over by Adithyan ₹ 15,000.

V. Questions from 16 to 20, each carries 5 scores. (5 × 5 = 25)

16. As per Receipts and Payment Account for the year ended on March 31, 2019, the subscriptions received were ₹ 50,000. Additional information given is as follows :

(i) Subscriptions outstanding on 1-4-2018 ₹ 5,000.

(ii) Subscriptions outstanding on 31-3-2019 ₹ 3,000.

(iii) Subscriptions received in advance as on 1-4-2018 ₹ 2,000.

(iv) Subscriptions received in advance as on 31-3-2019 ₹ 4,000.

Calculate the amount of subscriptions for the year 2018-19 to be credited to Income & Expenditure Account.

17. Briefly explain the steps in the preparation of Receipts & Payments account.

18. Calculate interest on drawings from the following :

Month & Year	Amount ₹
Jan.-1, 2018	12,000
Feb.- 28, 2018	6,000
April -1, 2018	8,000
Aug.-1, 2018	6,000
Nov.-30, 2018	4,000
Dec.-31, 2018	2,000

Accounting year closes on Dec. 31st every year and interest on drawings charged at 6% p.a.

15. അശ്വിനി ട്രേഡേഴ്സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ പങ്കാളികളാണ് ആദിത്യനും തീർത്ഥയും. അവരുടെ ലാഭ അനുപാതം 2 : 3. 31-12-2019 ലെ അവരുടെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് താഴെ തന്നിരിക്കുന്നു :

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 31-12-2019

ബാധ്യതകൾ	തുക (₹)	ആസ്തികൾ	തുക (₹)
ക്യാപിറ്റൽ A/c.		ലാന്റ് & ബിൽഡിംഗ്	40,000
ആദിത്യൻ ₹ 50,000		ഫർണിച്ചർ	20,000
തീർത്ഥ ₹ 30,000	80,000	സ്റ്റോക്ക്	40,000
ക്രഡിറ്റേഴ്സ്	20,000		
	1,00,000		**1,00,000**

31-12-2019 ൽ പങ്കാളിത്ത സ്ഥാപനം അടച്ചുപൂട്ടുന്നു എന്ന സങ്കൽപത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ കൂടി പരിഗണിച്ച് റിയലൈസേഷൻ അകൗണ്ട് തയ്യാറാക്കുക :

(i) ലാന്റ് & ബിൽഡിംഗ് 60,000 രൂപക്ക് വിറ്റു.

(ii) ഫർണിച്ചർ 20,000 രൂപക്ക് വിറ്റു.

(iii) സ്റ്റോക്ക് ആദിത്യൻ എന്ന പങ്കാളി 15,000 രൂപക്ക് ഏറ്റെടുത്തു.

V. 16 മുതൽ 20 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 5 സ്കോർ വീതം. (5 × 5 = 25)

16. റസീപ്റ്റ്സ് & പേയ്മന്റ് അക്കൗണ്ട് പ്രകാരം 2019 മാർച്ച് 31 ന് അവസാനിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ സബ്സ്ക്രിപ്ഷനായി ലഭിച്ചതുക 50,000 രൂപയാണ് :
താഴെ തന്നിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ കൂടി പരിഗണിച്ച്, 2018-19 ലെ ഇൻകം & എക്സ്പന്റിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ട സബ്സ്ക്രിപ്ഷൻ തുക കണ്ടെത്തുക.

(i) സബ്സ്ക്രിപ്ഷൻ കുടിശിക 1-4-2018 : 5,000 രൂപ

(ii) സബ്സ്ക്രിപ്ഷൻ കുടിശിക 31-3-2019 : 3,000 രൂപ

(iii) സബ്സ്ക്രിപ്ഷൻ മുൻകൂറായി ലഭിച്ചത് 1-4-2018 : 2,000 രൂപ

(iv) സബ്സ്ക്രിപ്ഷൻ മുൻകൂറായി ലഭിച്ചത് 31-3-2019 : 4,000 രൂപ

17. പണം സ്വീകരിക്കൽ നൽകൽ അക്കൗണ്ട് (റസീപ്റ്റ്സ് & പേയ്മന്റ് അക്കൗണ്ട്) തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

18. താഴെ തന്നിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൻപറ്റ് പലിശ കണക്കാക്കുക :

മാസവും വർഷവും	തുക ₹
ജനവരി-1, 2018	12,000
ഫെബ്രുവരി- 28, 2018	6,000
ഏപ്രിൽ-1, 2018	8,000
അഗസ്റ്റ്-1, 2018	6,000
നവംബർ-30, 2018	4,000
ഡിസംബർ-31, 2018	2,000

അക്കൗണ്ടിംഗ് വർഷം അവസാനിക്കുന്നത് എല്ലാ വർഷവും ഡിസംബർ 31-നാണ്
തൻപറ്റ് പലിശ നിരക്ക് പ്രതിവർഷം 6%.

19. The profits for 5 years of a firm are as follows :

2013 – ₹ 12,000

2014 – ₹ 18,000

2015 – ₹ 17,000

2016 – ₹ 14,000

2017 – ₹ 24,000

Calculate goodwill of the firm on the basis of 3 years purchase of 5 years average profits.

20. What are the different modes of reconstitution of a partnership firm ? Briefly explain.

VI. Questions from 21 to 22, each carries 8 scores. (2 × 8 = 16)

21. Prepare the Receipts and Payments Account of Megha Charitable Trust for the year ending March 31,2019 based on the following information :

	Amount (₹)
Opening Cash balance	2,000
Opening Bank balance	14,400
Subscriptions collected for :	
2017 – 18	1,000
2018 – 19	15,200
2019 – 20	1,800
Rent paid	6,000
Sports materials purchased	9,600
Sale of refreshments	2,000
Entrance free received	2,000
Sale of old newspapers	2,400
Purchase of refreshments	1,200
Expenses for maintenance of Play ground	4,000
Salary paid	5,000
Donation for building	9,200
Tournament expenses	4,800
Furniture purchased	3,000
Office expenses	2,400
Closing Cash in hand	800

19. ഒരു ബിസിനസിലെ കഴിഞ്ഞ 5 വർഷങ്ങളിലെ ലാഭം താഴെ തന്നിരിക്കുന്നു :

2013 – 12,000 രൂപ

2014 – 18,000 രൂപ

2015 – 17,000 രൂപ

2016 – 14,000 രൂപ

2017 – 24,000 രൂപ

കഴിഞ്ഞ 5 വർഷത്തെ ശരാശരി ലാഭം 3 വർഷത്തേക്ക് വാങ്ങുന്നതിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി സൽപ്പേരിന്റെ (ഗുഡ്‌വിൽ) മൂല്യം നിർണയിക്കുക.

20. പങ്കാളിത്ത സ്ഥാപനത്തിന്റെ പുനസംഘടനാ രീതികൾ ഏതെല്ലാമെന്ന് ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

VI. 21 മുതൽ 22 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 8 സ്കോർ വീതം. **(2 × 8 = 16)**

21. താഴെതന്നിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേഘ ചാരിറ്റബിൾ ട്രസ്റ്റ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ 2019 മാർച്ച് 31 ന് അവസാനിക്കുന്ന വർഷത്തെ റസീപ്റ്റ്സ് ആന്റ് പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട് തയ്യാറാക്കുക :

	രൂപ (₹)
പ്രാരംഭനീക്കിയിരിപ്പ് :	
ക്യാഷ്	2,000
ബാങ്ക്	14,400
വരിസംഖ്യ ലഭിച്ചത് :	
2017 – 18	1,000
2018 – 19	15,200
2019 – 20	1,800
വാടക കൊടുത്തത്	6,000
സ്പോർട്സ് സാമഗ്രികൾ വാങ്ങിയത്	9,600
റിഫ്രഷ്മെന്റ് വിൽപന	2,000
പ്രവേശന ഫീസ് ലഭിച്ചത്	2,000
പഴയ പത്രമാസികകൾ വിറ്റത്	2,400
റിഫ്രഷ്മെന്റ് ഇനങ്ങൾ വാങ്ങിയത്	1,200
കളിസ്ഥലം മെയിന്റനൻസ് ചെലവുകൾ	4,000
ശമ്പളം കൊടുത്തത്	5,000
ബിൽഡിംഗിനുള്ള സംഭാവന	9,200
ടൂർണമെന്റ് ചെലവുകൾ	4,800
ഫർണിച്ചർ വാങ്ങിയത്	3,000
ഓഫീസ് ചെലവുകൾ	2,400
വർഷാന്ത്യ നീക്കിയിരിപ്പ്-ക്യാഷ്	800

22. Abhirami and Dayana are partners in a firm sharing profits and losses equally. Their balance sheet as on 31st Dec. 2018 were as follows :

Balance Sheet as on 31st Dec. 2018

Liabilites	Amount (₹)	Assets	Amount (₹)
Creditors	12,000	Cash in hand	10,000
Bills payable	6,000	Debtors	24,000
Capital :		Furniture	32,000
Abhirami	38,000	Land & Buildings	28,000
Dayana	40,000	P & L A/c	2,000
	96,000		**96,000**

They decided to admit Manju as a partner on that date for a 1/4 share in profit and the following were agreed upon :

(i) Manju contributed ₹ 20,000 as capital and ₹ 10,000 as her share of goodwill.

(ii) Furniture is valued at ₹ 28,000.

(iii) Land and buildings found appreciated by 10%.

(iv) A provision of 5% on debtors were created for bad debts.

Prepare the Revaluation account and Capital account of the firm after admission.

Part – B

COMPUTERISED ACCOUNTING

VII. Questions from 23 to 26, each carries 1 score : **(4 × 1 = 4)**

23. Each cell in a Spreadsheet is identified with a unique name, which is known as ________.

(a) Range (b) Columns

(c) Cell address (d) Rows

24. Pick out the one, which is not a component of computerised accounting system.

(a) Procedure (b) Data

(c) People (d) Virus

22. അഭിരാമിയും ഡയാനയും തുല്യ പങ്കാളികളായുള്ള സ്ഥാപനത്തിന്റെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് താഴെ തന്നിരിക്കുന്നു:

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 2018 ഡിസംബർ 31

ബാധ്യതകൾ	തുക (₹)	ആസ്തികൾ	തുക (₹)
ക്രഡിറ്റേർസ്	12,000	ക്യാഷ് ഇൻ ഹാന്റ്	10,000
ബിൽസ് പേയബ്ൾ	6,000	ഡബ്റ്റേർസ്	24,000
ക്യാപ്പിറ്റൽ :		ഫർണിച്ചർ	32,000
അഭിരാമി	38,000	ലാന്റ് & ബിൽഡിംഗ്	28,000
ഡയാന	40,000	പി & എൽ അക്കൗണ്ട്	2,000
	96,000		96,000

താഴെ പറയുന്ന ധാരണകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 1/4 ലാഭവിഹിതം നൽകിക്കൊണ്ട് മഞ്ജുവിനെ പുതിയ പങ്കാളിയായി പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നു :

(i) മഞ്ജു മൂലധനമായി 20,000 രൂപയും ഗുഡ്‌വിൽ ഇനത്തിൽ 10,000 രൂപയും കൊണ്ടുവരുന്നു.

(ii) ഫർണിച്ചറിന്റെ പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ച വില 28,000 രൂപ

(iii) ലാന്റ് & ബിൽഡിംഗിന്റെ വില 10% ഉയർന്നു.

(iv) ഡബ്റ്റേഴ്സിന്റെ 5% കിട്ടാകടത്തിനുള്ള പ്രോവിഷനായി മാറ്റിവെയ്ക്കണം.

മേൽ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പുതിയ പങ്കാളിയുടെ പ്രവേശന ശേഷമുള്ള റീവാല്യുവേഷൻ അക്കൗണ്ടും ക്യാപ്പിറ്റൽ അക്കൗണ്ടും തയ്യാറാക്കുക.

Part – B
COMPUTERISED ACCOUNTING

VII. 23 മുതൽ 26 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 1 സ്കോർ വിതം. (4 × 1 = 4)

23. ഒരു സ്പ്രെഡ് ഷീറ്റിലെ ഓരോ സെല്ലിനും വ്യത്യസ്തമായ പേരുകളുണ്ട്. ഇവ അറിയപ്പെടുന്നത് _______ എന്നാണ്.

(a) റേഞ്ച്
(b) നിരകൾ
(c) സെൽ അഡ്രസ്
(d) വരികൾ

24. കമ്പ്യൂട്ടർ അക്കൗണ്ടിംഗ് സമ്പ്രദായത്തിന്റെ ഘടകമല്ലാത്തത് ഏത്?

(a) പ്രോസിജ്യർ
(b) ഡാറ്റ
(c) പീപ്പിൾ
(d) വൈറസ്

25. Which among the following financial function is used for calculating straight line method of depreciation ?

(a) SLN (b) DB

(c) PMT (d) PV

26. Find the suitable voucher type used for recording 'Payment by cash or cheque' from the following in GNUKhata accounting software.

(a) Receipt (b) Purchase

(c) Payment (d) Sales

VIII. Questions from 27 to 30, each carries 2 scores : **(4 × 2 = 8)**

27. Write any 2 methods to add a new worksheet in a Spreadsheet (Libre Office calc).

28. List out any 4 types of charts that can be prepared with the help of Libre Office calc.

29. Write any 4 elements of a chart.

30. Complete the given table based on the hint given :

Name of Ledger	**Group**
Hint : Purchase	Direct Expense
(a) Sales	?
(b) Wages	?
(c) Discount Received	?
(d) Salary	?

IX. Questions from 31 and 32, each carries 3 scores : **(2 × 3 = 6)**

31. Write the equation to calculate Gross Salary and Net Salary, if B.P. (Basic Pay), DA, HRA and PF are given in a payroll statement.

32. Write any 3 features of GNUKhata Accounting Software.

25. താഴെ പറയുന്നവയിൽ നേർരേഖാ രീതി (straight line method) പ്രകാരം മൂല്യ ശോഷണം (Depreciation) കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള ഫിനാൻഷ്യൽ ഫംഗ്ഷൻ ഏത്?

(a) SLN
(b) DB
(c) PMT
(d) PV

26. ജിനു ഖാത്ത അക്കൗണ്ടിംഗ് സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ പണമായോ ചെക്ക് മുഖേനയോ ഉള്ള പേയ്മന്റ്സ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള വൗച്ചർ ഏത്?

(a) റസീപ്റ്റ് വൗച്ചർ
(b) പർച്ചേയ്സ് വൗച്ചർ
(c) പേയ്മന്റ് വൗച്ചർ
(d) സെയിൽസ് വൗച്ചർ

VIII. 27 മുതൽ 30 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 2 സ്കോർ വീതം. (4 × 2 = 8)

27. ലിബ്രെ ഓഫീസ് കാൽക് വർക്ക്ബുക്കിൽ പുതിയ വർക്കഷീറ്റുകൾ കൂട്ടി ചേർക്കുന്നതിനാവശ്യമായ എതെങ്കിലും 2 രീതികൾ എഴുതുക.

28. ലിബ്രെ ഓഫീസ് കാൽക്കിൽ ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും 4 തരം ചാർട്ടുകളുടെ പേരെഴുതുക.

29. ഒരു ചാർട്ടിന്റെ ഏതെങ്കിലും 4 ഘടകങ്ങൾ എഴുതുക.

30. തന്നിട്ടുള്ള സൂചനയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പട്ടിക പൂർത്തീകരിക്കുക :

അക്കൗണ്ടിന്റെ പേര്	ഗ്രൂപ്പിന്റെ പേര്
സൂചന : പർച്ചേയ്സ്	പ്രത്യക്ഷ ചെലവ്
(a) സെയിൽസ്	?
(b) വേജസ്	?
(c) കിഴിവ് ലഭിച്ചത്	?
(d) ശമ്പളം	?

IX. 31 മുതൽ 32 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 3 സ്കോർ വീതം. (2 × 3 = 6)

31. B.P., DA, HRA, PF എന്നീ ഘടകങ്ങൾ തന്നിട്ടുള്ള ഒരു ശമ്പള പട്ടികയിൽ (payroll statement) മൊത്ത ശമ്പളവും ബാക്കി ശമ്പളവും കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള സമവാക്യങ്ങൾ എഴുതുക.

32. ജിനു ഖാത്താ അക്കൗണ്ടിംഗ് സോഫ്റ്റ്‌വെയറിന്റെ ഏതെങ്കിലും 3 സവിശേഷതകൾ എഴുതുക.

X. Questions from 33 to 35, each carries 4 scores : **(3 × 4 = 12)**

33. Write any 4 merits of computerised accounting system.

34. Name the functions and syntax used to display the following results in Libre Office Calc.

    (a) Current system date

    (b) Current date with time

    (c) Count of numeric values in a given range of cells.

    (d) To count the number of empty cells in a given range.

35. Briefly explain how a 'Table' is created in Libre Office Base. (First 4 steps).

XI. Questions from 36 and 37, each carries 5 scores : **(2 × 5 = 10)**

36. Briefly explain the features of computerised accounting system.

37. Write down the 5 features of Libre Office Calc. Briefly explain.

X. 33 മുതൽ 35 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 4 സ്കോർ വീതം. (3 × 4 = 12)

33. കമ്പ്യൂട്ടർ അക്കൗണ്ടിംഗ് സമ്പ്രദായത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും 4 മേന്മകൾ സൂചിപ്പിക്കുക.

34. താഴെ തന്നിട്ടുള്ള ഫലങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിന് അവശ്യമായ ലിബ്രെ ഓഫീസ് കാൽക്കിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന ഫങ്ഷനുകളും അവയുടെ സിന്റാക്സും എഴുതുക.

(a) നിലവിലെ സിസ്റ്റം തീയതി

(b) നിലവിലെ സിസ്റ്റം തീയതിയും സമയവും

(c) ഒരു നിശ്ചിത ശ്രേണിയിലെ സെല്ലുകളിൽ ഉള്ള സംഖ്യാ മൂല്യങ്ങളുടെ എണ്ണം.

(d) തന്നിരിക്കുന്ന ശ്രേണിയിലെ ശൂന്യമായ സെല്ലുകളുടെ എണ്ണം.

35. ലിബ്രെ ഓഫീസ് ബേസ് ഉപയോഗിച്ച് ടേബിളുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ആദ്യത്തെ 4 ഘട്ടങ്ങൾ ചുരുക്കി എഴുതുക.

XI. 36 മുതൽ 37 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 5 സ്കോർ വീതം. (2 × 5 = 10)

36. കമ്പ്യൂട്ടറൈസ്ഡ് അക്കൗണ്ടിംഗ് സംവിധാനത്തിന്റെ സവിശേഷതകൾ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

37. ലിബ്രെ ഓഫീസ് കാൽക്കിന്റെ 5 സവിശേഷതകൾ എഴുതുക.