

Answer Booklet No. 0027

RSM-08

Optional Paper

Subject : **MANAGEMENT-I**

प्रबंधन-I

Total Pages : **32**

Time : **3 Hours**

Maximum Marks : **200**

Roll No. _____
(In Figures)

Roll No. _____

(In Words)

(Signature of the Invigilator)

(Signature of the Candidate)

FOR EXAMINER'S USE ONLY					
Marks Obtained					
PART-A		PART-B		PART-C	
Q. No.	Marks Obtained	Q. No.	Marks Obtained	Q. No.	Marks Obtained
1		21		33	
2		22		34	
3		23		35	
4		24		36	
5		25		37	
6		26		38	
7		27		39	
8		28			
9		29			
10		30			
11		31			
12		32			
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Total		Total		Total	

INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

1. Write your Roll Number in the space provided on the Top of this page.
2. Read the instructions given inside carefully.
3. Two pages are attached at the end of the Test Booklet for rough work.
4. You should return the Test Booklet to the Invigilator at the end of the examination and should not carry any paper with you outside the examination hall.
5. A candidate found creating disturbance at the examination centre or misbehaving with Invigilation Staff or cheating will render himself liable to disqualification.

SEAL

Marks Obtained :

Part-A :

Part-B :

Part-C :

Total : _____

(Marks in Words)

(Signature of Examiner)

(Signature of Head Examiner)

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

- (1) पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिये ।
- (2) अन्दर दिये गये निर्देश ध्यानपूर्वक पढ़ें ।
- (3) उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए दो पेज (Pages) दिये हुए हैं ।
- (4) आपको परीक्षा के समय की समाप्ति पर उत्तर-पुस्तिका को निरीक्षक महोदय को लौटाना होगा और परीक्षा भवन से बाहर जाते समय कोई भी कागज अपने साथ नहीं ले जाना होगा।
- (5) यदि कोई अभ्यर्थी परीक्षा केन्द्र पर व्यवधान उत्पन्न करता है या वीक्षण स्टाफ के साथ दुर्व्यवहार करता है अथवा वंचनापूर्ण कार्य करता है तो वह स्वयं ही अयोग्यता के लिए उत्तरदायी होगा।

[This question paper contains 32 pages]

RSM-08
MANAGEMENT-I
प्रबंधन-I

Time : Three Hours

Maximum Marks : 200

समय : तीन घण्टे

पूर्णांक : 200

IMPORTANT NOTE

महत्त्वपूर्ण निर्देश

- (a) The question paper has been divided into three parts – Part A, B and C. The number of questions to be attempted and their marks are indicated in each part.
प्रश्न-पत्र “अ”, “ब ” और “स ” तीन भागों में विभाजित है । प्रत्येक भाग में से किये जाने वाले प्रश्नों की संख्या और उनके अंक उस भाग में अंकित किये गये हैं ।
- (b) Attempt answers **either** in Hindi or English, not in both.
उत्तर हिन्दी या अंग्रेजी भाषा में से किसी एक में दीजिये, दोनों में नहीं ।
- (c) Write the answers in the space provided below each question. Additional Booklet or Blank Paper will neither be provided not allowed.
प्रत्येक प्रश्न के नीचे दिये हुए स्थान में ही उत्तर दीजिये । अतिरिक्त पुस्तिका या कोरा कागज़ न तो पृथक् से दिया जायेगा और न ही उसकी अनुमति दी जायेगी ।
- (d) The candidates should not write the answers beyond the limit of words prescribed in Parts A, B and C, failing which the marks can be deducted.
अभ्यर्थियों को भाग “अ”, “ब ” और “स ” में अपने उत्तर निर्धारित शब्दों की सीमा से अधिक में नहीं लिखने चाहिए । इसका उल्लंघन करने पर अंक काटे जा सकते हैं ।
- (e) In case candidate makes any identification mark i.e. Roll No./Name/Telephone No./Mobile No. or any other marking either outside or inside the answer book, it would be treated as using unfair means. The candidature of the candidate for the entire examinations shall be rejected by the Commission, if he is found doing so.
अभ्यर्थी द्वारा उत्तर पुस्तिका के अन्दर अथवा बाहर पहचान चिह्न यथा रोल नम्बर/नाम/मोबाईल नम्बर/टेलिफोन नम्बर या अन्य कोई निशान इत्यादि लिखे जाने अथवा अंकित किये जाने को अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा । आयोग द्वारा ऐसा पाये जाने पर अभ्यर्थी की सम्पूर्ण परीक्षा में अभ्यर्थिता रद्द कर दी जायेगी ।

PART – A

भाग – अ

Marks : 40

अंक : 40

Note : Attempt all the twenty questions. Each question carries 2 marks. Answer should not exceed 15 words each.

नोट : समस्त 20 प्रश्नों के उत्तर दीजिये । प्रत्येक प्रश्न के लिये 2 अंक निर्धारित हैं । उत्तर 15 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये ।

1. Define Median.

माध्य की परिभाषा दीजिए ।

2. What is Delegation ?

प्रत्यायोजन किसे कहते हैं ?

3. Explain the meaning of Budgeting.

बजटिंग के अर्थ की व्याख्या कीजिए ।

4. What is an Organisational Intervention ?

संगठन संबंधी हस्तक्षेप क्या है ?

5. State the meaning of diagonal communication.

विकर्ण रेखा संचारण के अर्थ का कथन कीजिए ।

6. What are programmed decisions ?

कार्यबद्ध निर्णय क्या होते हैं ?

7. What is Management by Objective (MBO) ?

उद्देश्य द्वारा प्रबन्ध किसे कहते हैं ?

8. Define Management by Exception.

अपवाद द्वारा प्रबन्ध की परिभाषा दीजिए ।

9. What is linear correlation ?

रेखीय सहसम्बन्ध किसे कहते हैं ?

10. Name the five stages of group development.

समूह विकास की पाँच अवस्थाओं के नाम बताइए ।

11. Discuss SWOT analysis.

SWOT विश्लेषण की विवेचना कीजिए ।

12. Outline the three steps of a basic control process.

मूल नियंत्रण प्रक्रिया के तीन बिन्दुओं की रूपरेखा बताइए ।

13. State Henry Mintzberg's managerial roles.

हेनरी मिन्टज़बर्ग द्वारा प्रस्तावित प्रबन्धकीय भूमिकाओं का उल्लेख कीजिए ।

14. Define Oligopoly.

स्वल्पाधिकार की परिभाषा दीजिए ।

15. Explain the basic assumption of contingency theory of leadership.

नेतृत्व के प्रासंगिक सिद्धान्त के आधारभूत पूर्वानुमान का विवरण कीजिए ।

16. What is unity of command ?

एकल आदेश किसे कहते हैं ?

17. State the meaning of a Tactical Plan.

सामरिक योजना का अर्थ समझाइए ।

18. Discuss refreezing in the process of organisational change.

संगठन सम्बन्धी परिवर्तन के सन्दर्भ में रिफ्रीजिंग की व्याख्या कीजिए ।

19. Explain organisational authority.

संगठन संबंधी सत्ता का उल्लेख कीजिए ।

20. What are line functions ?

रेखीय कार्य क्या होते हैं ?

PART – B
भाग – ब

Marks : 60

अंक : 60

Note : Attempt all the **twelve** questions. Each question carries **5** marks. Answer should not exceed **50** words each.

नोट : समस्त **12** प्रश्नों के उत्तर दीजिये । प्रत्येक प्रश्न के लिये **5** अंक निर्धारित हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर **50** शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये ।

21. Narrate Maslow's hierarchy of needs.

मैस्लो की आवश्यकता सोपानिकी का वर्णन कीजिए ।

22. Differentiate between centralisation and decentralisation.

केन्द्रीयकरण तथा विकेन्द्रीयकरण में विभेद कीजिए ।

23. Give the process of communication.

संचारण प्रक्रिया का उल्लेख कीजिए ।

24. State McGregor’s Theory X.

मैकग्रेगर के सिद्धान्त X की विवेचना कीजिए ।

25. Discuss Henry Fayol's contribution to management.

प्रबन्ध में हेनरी फेयोल के योगदान की व्याख्या कीजिए।

26. What is an organisation chart ?

संगठन रूपरेखा क्या है ?

27. What is Gantt chart ?

गैन्ट चार्ट किसे कहते हैं ?

28. State salient features of coordination.

समन्वय के प्रमुख लक्षणों की व्याख्या कीजिए ।

29. Explain Index Number.

सूचकांक का स्पष्टीकरण कीजिए ।

30. Narrate the process of demand forecasting.

माँग पूर्वानुमान की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए ।

31. Differentiate between strategic and operational planning.

सामरिक तथा सक्रियात्मक नियोजन में अन्तर समझाइए ।

32. Explain explicit and implicit coercion to overcome resistance to change.

व्यक्त तथा अव्यक्त अवपीड़न द्वारा परिवर्तन प्रतिरोध का निराकरण करने का स्पष्टीकरण कीजिए ।

PART – C

भाग – स

Marks : 100

अंक : 100

Note : Attempt any five questions. Each question carries 20 marks. Answer should not exceed 200 words.

नोट : कोई से 5 प्रश्न कीजिये । प्रत्येक प्रश्न के लिये 20 अंक निर्धारित हैं । उत्तर 200 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये ।

33. Discuss Herzberg's two factor theory of motivation.

हर्जबर्ग द्वारा प्रस्तावित अभिप्रेरणा के दो तत्त्व सिद्धान्त की विवेचना कीजिए ।

Lined writing area with 25 horizontal lines.

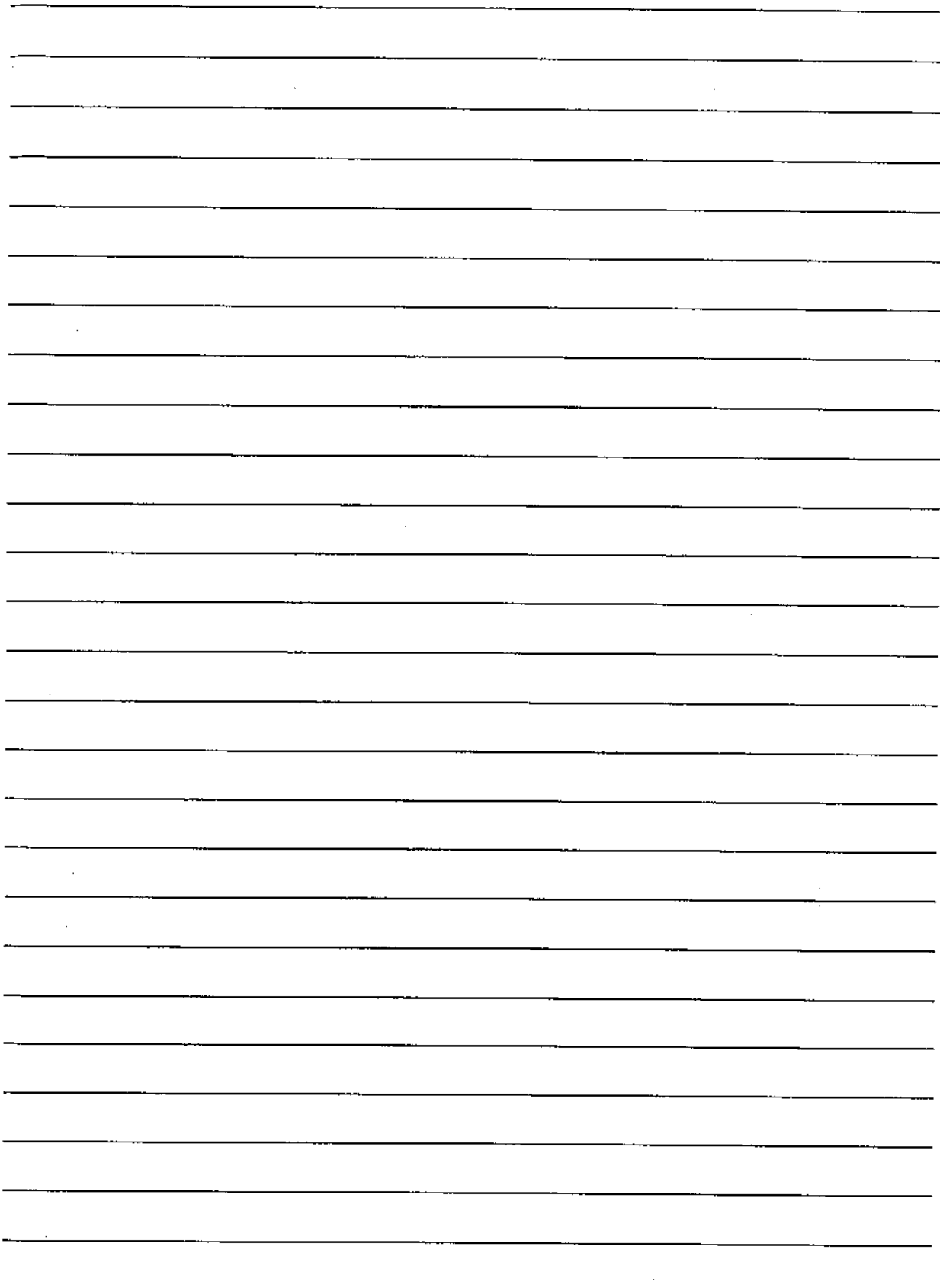
34. Explain important techniques of financial control.

वित्तीय नियंत्रण की महत्त्वपूर्ण तकनीक का विवरण कीजिए ।

Lined writing area with 28 horizontal lines.

36. What are time series ? Define its components.

समय श्रेणी किसे कहते हैं ? उसके घटकों का उल्लेख कीजिए ।

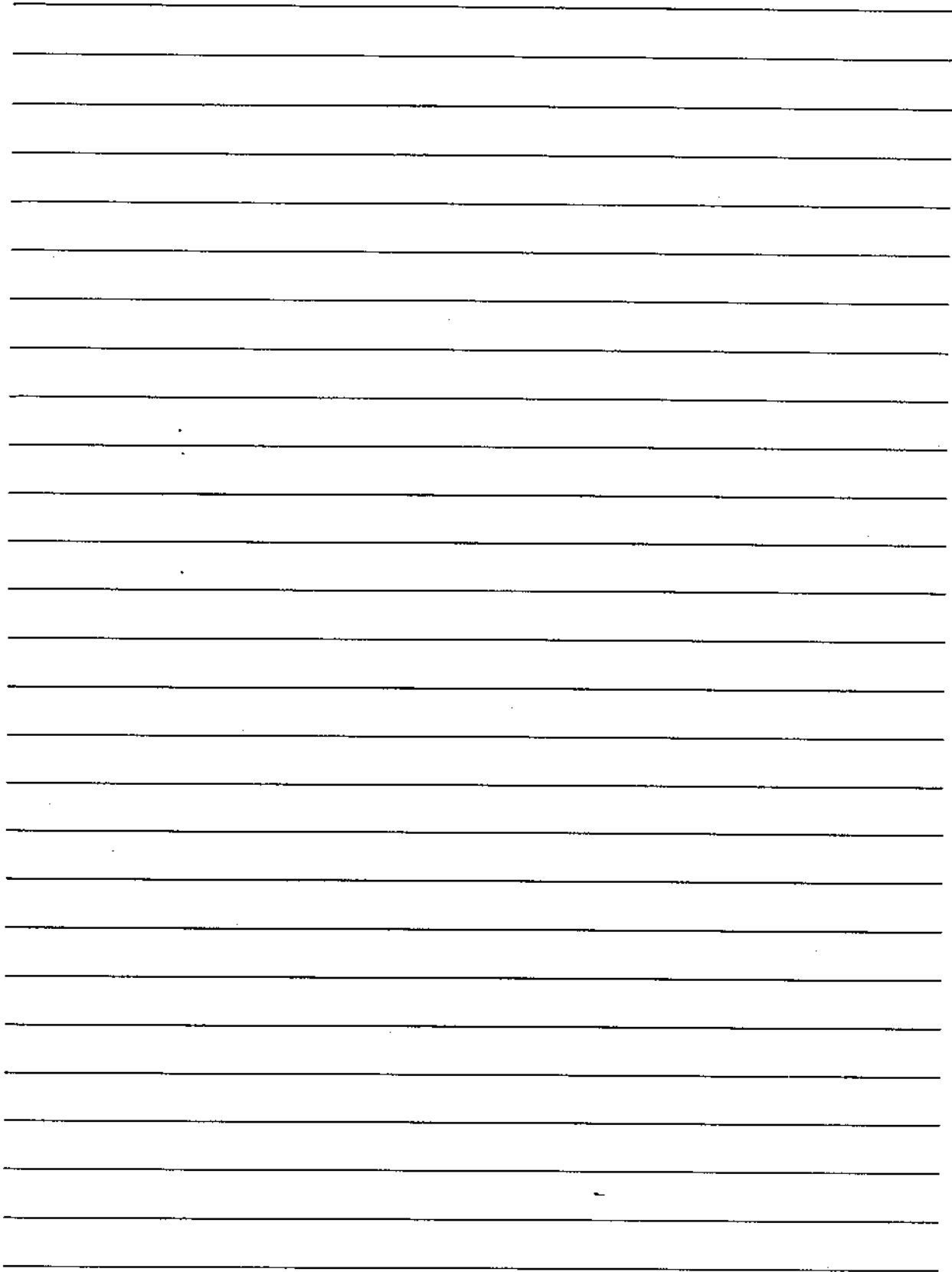


37. Narrate the evolution of management thought.
प्रबन्ध विचारधारा के क्रम विकास का उल्लेख कीजिए ।

38. What is organisational conflict ? How can it be resolved ?
संगठन संबंधी संघर्ष क्या है ? किस प्रकार उसका समाधान किया जा सकता है ?

39. Describe the decision making process for effective management.

प्रभावी प्रबन्ध के लिए निर्णय लेने की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए ।



Lined writing area consisting of 25 horizontal lines.

Space For Rough Work / कच्चे काम के लिए जगह

Space For Rough Work / कच्चे काम के लिए जगह