N	0	9	ツ
v	U	ς.	•

Answer Booklet No. _

Optional Paper

RSM-08

Subject: MANAGEMENT-II

प्रबंधन-11

Total Pages: 32 Time: 3 Hours

Maximum Marks: 200

Roll No	 				
	(In	Figu	ıres)	_	
Roll No	 	 .			
_	 				

(Signature of the Invigilator)

	FOR E	XAMI	NER'S US	E ON	LY	
<u></u>		Mark	s Obtaine	d		
<u> </u>	PART-A		RT-B	PART-C		
Q.	Marks	Q.	Marks	Q.	Marks	
No.	Obtained	No.	Obtained	No.	Obtained	
1		21		33	 	
3	<u> </u>	22		34		
		23		35	_	
_4	<u> </u>	_24		36		
_ 5	<u></u>	25		37		
6		26		38		
7	-	_27		· -		
8	<u> </u>	28				
9	<u> </u>	29				
10		_ 30				
11		31				
12		32				
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20			-			

(Signature of the Candidate)

(In Words)

INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

- 1. Write your Roll Number in the space provided on the Top of this page.
- 2. Read the instructions given inside carefully.
- 3. Three pages are attached at the end of the Test Booklet for rough work.
- You should return the Test Booklet to the Invigilator at the end of the examination and should not carry any paper with you outside the examination hall.
- A candidate found creating disturbance at the examination centre or misbehaving with Invigilation Staff or cheating will render himself liable to disqualification.

እ / 1	α	
IVIATES	Obtained	۰
T . T . T . T . T . T . T . T . T . T .	Cotamea	٠

Total

Part-A:

Part-B:

Total

Total

Part-C:

Total:

(Marks in Words)

(Signature of Examiner)

(Signature of Head Examiner)

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

- (1) पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिये ।
- (2) अन्दर दिये गये निर्देश ध्यानपूर्वक पढ़ें ।
- (3) उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए तीन पेज (Pages) दिये हुए हैं ।
- (4) आपको परीक्षा के समय की समाप्ति पर उत्तर-पुस्तिका को निरीक्षक महोदय को लौटाना होगा और परीक्षा भवन से बाहर जाते समय कोई भी कागज अपने साथ नहीं ले जाना होगा।
- (5) यदि कोई अभ्यर्थी परीक्षा केन्द्र पर व्यवधान उत्पन्न करता है या वीक्षण स्टाफ के साथ दुर्व्यवहार करता है अथवा वंचनापूर्ण कार्य करता है तो वह स्वयं ही अयोग्यता के लिए उत्तरदायी होगा।

RSM-08

MANAGEMENT-II

प्रबंधन-II

Time: Three Hours

Maximum Marks: 200

पूर्णांक : 200

समय : तीन घण्टे

IMPORTANT NOTE

महत्त्वपूर्ण निर्देश

- (a) The question paper has been divided into three parts Part A, B and C. The number of questions to be attempted and their marks are indicated in each part. प्रश्न-पत्र "अ", "ब " और "स " तीन भागों में विभाजित है । प्रत्येक भाग में से किये जाने वाले प्रश्नों की संख्या और उनके अंक उस भाग में अंकित किये गये हैं ।
- (b) Attempt answers either in Hindi or English, not in both. उत्तर हिन्दी या अंग्रेजी भाषा में से किसी एक में दीजिये, दोनों में नहीं ।
- (c) Write the answers in the space provided below each question. Additional Booklet or Blank Paper will neither be provided not allowed. प्रत्येक प्रश्न के नीचे दिये हुए स्थान में ही उत्तर दीजिये । अतिरिक्त पुस्तिका या कोरा कागज न तो पृथक् से दिया जायेगा और न ही उसकी अनुमित दी जायेगी ।
- (d) The candidates should not write the answers beyond the limit of words prescribed in Parts A, B and C, failing which the marks can be deducted. अभ्यर्थियों को भाग "अ", "ब " और "स " में अपने उत्तर निर्धारित शब्दों की सीमा से अधिक में नहीं लिखने चाहिए । इसका उल्लंघन करने पर अंक काटे जा सकते हैं ।
- (e) In case candidate makes any identification mark i.e. Roll No./Name/Telephone No./Mobile No. or any other marking either outside or inside the answer book, it would be treated as using unfair means. The candidature of the candidate for the entire examinations shall be rejected by the Commission, if he is found doing so. अभ्यर्थी द्वारा उत्तर पुस्तिका के अन्दर अथवा बाहर पहचान चिह्न यथा रोल नम्बर/नाम/मोबाईल नम्बर/टेलिफोन नम्बर या अन्य कोई निशान इत्यादि लिखे जाने अथवा अंकित किये जाने को अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा । आयोग द्वारा ऐसा पाये जाने पर अभ्यर्थी की सम्पूर्ण परीक्षा में अभ्यर्थिता रद्द कर दी जायेगी ।

PART – A भाग – अ

Marl	ks: 40	अंक	: 40
Note नोट	exceed 15 words.		
1.	Define the role of functional manager. क्रियात्मक प्रबन्धक की भूमिका को परिभाषित कीजिये ।		
2.	Define on-the-job training. कार्य पर प्रशिक्षण को परिभाषित कीजिए ।		
3.	What is unity of command ? आदेश की एकता क्या है ?		
4.	Define Inventory Control. सामग्री नियंत्रण को परिभाषित कीजिए ।		
		•-	
		<u>.</u>	

5.	What are fringe benefits?				
	अनुषंगी लाभ क्या होते हैं ?				
			<u> </u>		·
	-				
	4				
		·			<u> </u>
6.	Explain Behavioural Approach.				
	व्यवहारवादी दृष्टिकोण की व्याख्या कीजिए ।				
	व्यवस्थात्याया यून्यवनाचा वर्गा व्याख्या युगावर् ।				
		·-·	<u> </u>	<u></u>	
			·	·	
7.	Wilhord in Yourself or 9				
/.	What is Demotion?				
	पदावनती क्या है ?				
				<u>.</u>	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	····		<u>.</u>	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
					-
8.	What are Preference Shares ?				
	पूर्वाधिकार अंश क्या होते हैं ?				
	नूपापिपगर जरा पेपा हारा है !				
			 -		
			· · · · ·		-
		. —	· · ·		

у.	What do you understand by Job production system ? जॉब उत्पादन प्रणाली से आप क्या समझते हैं ?	
	·	
10.	What is supplementary planning ? पूरक नियोजन क्या है ?	
11.	Define work order. कार्य आदेश को परिभाषित कीजिये ।	
12.	Explain principle of dignity of labour. श्रम प्रतिष्ठा के सिद्धान्त की व्याख्या कीजिए ।	

13	by buyer's market?		
	क्रेता का बाज़ार से आप क्या समझते हैं ?		
_			
		-	 -
		<u> </u>	
14.	Explain introduction stage of PLC (Product Life cycle).		
	उत्पाद जीवन चक्र की प्रस्तुतीकरण अवस्था की व्याख्या कीजिए ।		
			
			
			<u></u>
	Th. 62		
15.	Define product simplification.		
	उत्पाद सरलीकरण को परिभाषित कीजिए ।		
			
			.
			·
	\cdot		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
6.	What are convenience products?		
	सुविधाजनक उत्पाद क्या होते हैं ?		
	तुम्पनाणान्यः अत्याद क्या हात ह ?		
		·	
		<u> </u>	
			

<u> </u>						
						
Explain liquidity. तरलता को परिभाषित कीजिए ।						
·		. "				
What is trading on equity ? समता पर व्यापार क्या है ?						
			_ ,			
	· · · · ·					
What is the role of line officer ? रेखा अधिकारी की भूमिका क्या होती है ?						
No						
	Explain liquidity. तरलता को परिभाषित कीजिए । What is trading on equity? समता पर व्यापार क्या है ? What is the role of line officer ?	Explain liquidity. तरलता को परिभाषित कीजिए । What is trading on equity? समता पर व्यापार क्या है ? What is the role of line officer ?	Explain liquidity. तरलता को परिभाषित कीजिए। What is trading on equity? समता पर व्यापार क्या है? What is the role of line officer?	Explain liquidity. तरलता को परिभाषित कीनिए । What is trading on equity? समता पर व्यापार क्या है ? What is the role of line officer ?	Explain liquidity. तरलता को परिभाषित कीजिए । What is trading on equity? समता पर व्यापार क्या है ? What is the role of line officer ?	तरलता को परिभाषित कीजिए । What is trading on equity ? समता पर व्यापार क्या है ? What is the role of line officer ?

PART - B

भाग – ब

Mar	KS	: 00	•	अक : 6(
Note	::	Attempt all the twelve q exceed 50 words.	questions. Each question carries 5 marks. Answer should	l not
नोट	:	समस्त 12 प्रश्नों के उत्तर दीजि चाहिये ।	ये । प्रत्येक प्रश्न के 5 अंक निर्धारित हैं । उत्तर 50 शब्दों से अधिक नर्ह	होना
21.		xplain manpower planning नवशक्ति नियोजन की व्याख्या की		
				·
			<u> </u>	
				
		·		
		hat is job evaluation ?	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
	कार	र्य मूल्यांकन क्या है ?		
			-	

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	•		
_			
_			
		·	
3.	. How functional management is different from a	general management?	
	क्रियात्मक प्रबन्ध सामान्य प्रबन्ध से किस प्रकार भिन्न है ?		
			,
	- .		
_			
		<u> </u>	
_			
4.			
	समाजीकरण की व्याख्या कीजिए ।		
	~		

			_					
···				V4 8	· 10.			
	.	·		<u> </u>				
	·							
						· <u> </u>		
	···-		·	<u></u>			<u>-</u> . <u>.</u>	
	· .		····		<u> </u>			
						· · · · ·	-	
					,			
	·····			····				٠,
					•			
farmer armer								
विपणन अवधा	रणा क्या है ?							
विपणन अवधा	रणा क्या है ?	· · · · · ·			***			
विपणन अवधा	रणा क्या है ?							
विपणन अवधा	रणा क्या है ?							
विपणन अवधा	रणा क्या है ?					-		
विपणन अवधा	रणा क्या है ?					-		
विपणन अवधा	रणा क्या है ?							
विपणन अवधा	रणा क्या है ?							
विपणन अवधा								
विपणन अवधा								
विपणन अवधा								
विपणन अवधा								
विपणन अवधा								

11

26.	Explain the need of Quality Control and state what steps you would take to arrange Quality Control System.						
	किस्म नियंत्रण की आवश्यकता को स्पष्ट कीजिए तथा बताइए कि आप एक कारखाने में किस्म नियंत्रण की व्यवस्थ करने के लिए कौन-कौन से कदम उठायेंगे ।						
 · ·							
7.	What is product dropping or removing?						
	उत्पाद परित्याग या विलोपन क्या है ?						

Discuss essentials of a good brand.
एक अच्छे ब्राण्ड के तत्त्वों की विवेचना कीजिए ।
राज्या विभागति । विभागति ।
-
Discussions two two of an Australia
Discuss any two types of production process.
जनगटन एकियाओं के हो एक्समें की किये का भीका .
उत्पादन प्रक्रियाओं के दो प्रकारों की विवेचना कीजिये ।
अभाषा प्राप्ताचा के दा प्रकारा का विविधना कालिय ।
असरा श्राप्रामाओं के दा प्रकारा का विवेचना कालिय ।
्

					<u></u> .	
						
		<u> </u>	<u> </u>	. 		
						
		<u></u>				<u> </u>
						
	·		<u>.</u>			
	1 :	tion contro	1			
Enumerate the tec			l.			
उत्पादन नियंत्रण की तव	कनीकों से आप क्या	समझते हैं ?				
		.	<u></u>			
<u></u>	<u> </u>		_ .			·
				<u> </u>		<u>. </u>

	 			·			
_							
		 -				 -	
						 -	
	<u> </u>					·· ·	_
			 -			 -	
······································		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , 			———		
							
<u> </u>			_	-	-		
.			 -	·	·		_
	·						
Describe any t कार्यशील पँजी प्रार्ग	wo methods o	of raising w	orking capi	 tal.	·	<u> </u>	
Describe any t कार्यशील पूँजी प्राा	wo methods o प्ते के कोई दो स्रो	of raising w तों को समझाइ	orking capi ए ।	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रार्ग	wo methods o प्ते के कोई दो स्रो	of raising w तों को समझाइ	orking capi ए ।	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रार्ग	wo methods o प्ते के कोई दो स्रो	of raising w तों को समझाइ	orking capi ए ।	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o प्ते के कोई दो स्रो	of raising w तों को समझाइ	orking capi ए ।	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रारि	wo methods o प्ते के कोई दो स्रो	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रार्ग	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi ए ।	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्राा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi ए ।	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्राणि	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t कार्यशील पूँजी प्रा	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			
Describe any t	wo methods o	of raising w तों को समझाइ	orking capi	tal.			

PART - C

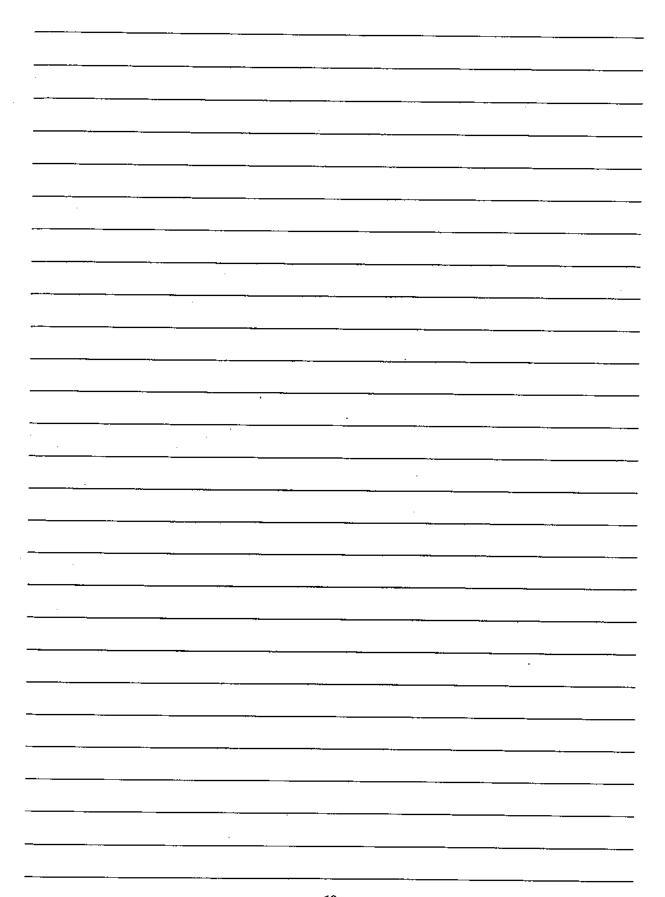
भाग – स

अंक : 100

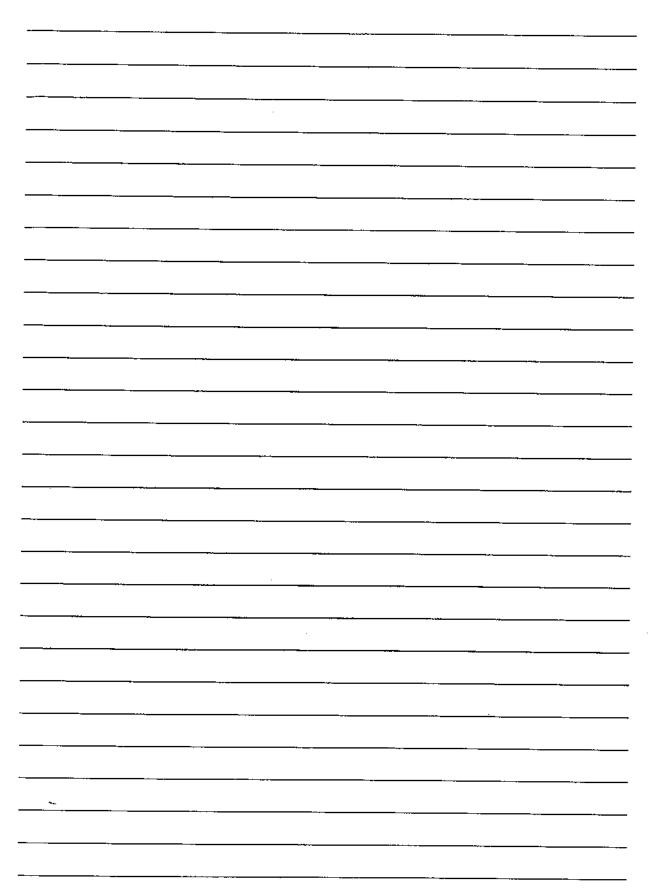
Mar	s: 100	Ю
Note	exceed 200 words.	
नोट	: कोई से 5 प्रश्न कीजिये । प्रत्येक प्रश्न के 20 अंक निर्धारित हैं । उत्तर 200 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये ।	
33.	What is financial planning? Discuss the considerations you would take into account whi estimating the needs for finance of an industrial unit.	
	वित्तीय नियोजन क्या है ? आप एक औद्योगिक इकाई की वित्त की आवश्यकताओं का अनुमान लगाते समय किन बा का ध्यान रखेंगे ?	
		_
_		_
		_
		_
		_
<u></u>		_
		_
		_
<u></u>		_
		_
		_
		_
		_
		.—

			·		
					
		 			
· ·	F				
					
•					
					
			···		
					
*·					
			,,,,,,		
					
•					
					
	W++		17		
			·	****	
					*
		•			
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		·		
					
	•				
	·				
		•		_	
-					
-					
-	····				
-					
		·			
		······································			
				,	
				`	

	And the second s	
_		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	1 - M- T	
	, January 1, 1971,	
_		
	Discuss the topics which you will cover while designing training program employees. कार्यालय के नये कर्मचारियों के प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में किन-किन विषयों का समावेश आप करेंग	
	कावालय के नय कमचारिया के प्राराक्षण पाठ्यक्रम में फिन-फिन विषया पर समापरी जान करे	। : सन्ज्ञास्य ।
_		
	-	
	<u></u>	
_		



-	
35.	What do you mean by channel of distribution? Describe the main channels of distribution used in the present day context.
	वितरण माध्यम से आप क्या समझते हैं ? आज के युग में अपनाये जाने वाले प्रमुख वितरण माध्यमों का वर्णन कीजिए



						
				<u>.</u>		
						
		··· ·· ·				
		•				
		<u>-</u>				
					<u></u>	
	,					
						•
	<u></u>	1				
	····				·-	
			•			
			<u> </u>			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		-				
			<u>.</u>			
	. .					
······································				 -		
	<u>.</u>	_	-			,
· · · · · ·			-1-			
		•		-		
						
<u> </u>						
· ·						

	<u> </u>
_	
6.	Discuss the techniques of production planning.
	उत्पादन नियोजन की तकनीकों की विवेचना कीजिए ।
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
_	
	<u>~</u>

				-	·
					
					
					·
		•			
					<u> </u>
				 	
					
		`			
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
<u> </u>					·~_
					
		•			
	•				
					
			<u> </u>		
			 		
•					
			· · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	· ·			. · ·	
	"\\				
	•	_			
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
					····

—-	
37.	Explain in detail 360° performance appraisal method.
	360° निष्पादन मूल्यांकन की विस्तृत व्याख्या कीजिए ।
	300 निष्पादन मूल्याकन का विस्तृत व्याख्या कार्जिए ।
_	
	•

					
					
			 ,		
- 17.			 		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
					·
		-	 		
			 <u> </u>		
			·		
	-				
		·	 		, -, -
·			···	<u>, , -</u>	
·		··	 · ·		
	1457				
		J. 0	 		
					···

-		•
_		
		À
		5
		•
	Explain the various factors affecting pricing of a product.	
	किसी उत्पाद के मूल्य निर्धारण को प्रभावित करने वाले विभिन्न घटकों को स्पष्ट रूप से समझाइए ।	
_		

	•				
	<u></u>				
					
					
			·····		
					
					
-					
	·	\			
					
			<u></u>		
·					
		, <u></u>	·		
				.,,	
	·	<u> </u>			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
					
					. —
					~-
					
				<u> </u>	

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	<u> </u>
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
-	

Space For Rough Work / कच्चे काम के लिए जगह

Space For Rough Work / कच्चे काम के लिए जगह

Space For Rough Work / कच्चे काम के लिए जगह