

**RSM-08**  
**Optional Paper**  
**Public Administration - II**  
**लोक प्रशासन - II**

Total Pages : 32  
 Time : 3 Hours  
 Maximum Marks : 200

Answer Booklet No.

201032

Roll No. \_\_\_\_\_  
 (In Figures)

Roll No. \_\_\_\_\_

(In words)

(Signature of the Invigilator)

(Signature of the Candidate)

**FOR EXAMINER'S USE ONLY**

Marks Obtained					
PART - A		PART - B		PART - C	
Q. No.	Marks Obtained	Q. No.	Marks Obtained	Q. No.	Marks Obtained
1		21		33	
2		22		34	
3		23		35	
4		24		36	
5		25		37	
6		26		38	
7		27		39	
8		28			
9		29			
10		30			
11		31			
12		32			
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
<b>Total</b>		<b>Total</b>		<b>Total</b>	

**INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES**

1. Write your Roll Number in the space provided on the Top of this page.
2. Read the instructions given inside carefully.
3. Two pages are attached at the end of the Test Booklet for rough work.
4. You should return the Test Booklet to the Invigilator at the end of the examination and should not carry any paper with you outside the examination hall.
5. A candidate found creating disturbance at the examination centre or misbehaving with Invigilation Staff or cheating will render himself liable to disqualification.

Marks Obtained :

Part - A :

Part - B :

Part - C : \_\_\_\_\_

**Total** : \_\_\_\_\_

(Marks in Words)

(Signature of Examiner) (Signature of Head Examiner)

## परीक्षार्थियों के लिये निर्देश

- (1) पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिये।
- (2) अन्दर दिये गये निर्देश ध्यानपूर्वक पढ़ें।
- (3) उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिये दो पेज (Pages) दिये हुए हैं।
- (4) आपको परीक्षा के समय की समाप्ति पर उत्तर-पुस्तिका को निरीक्षक महोदय को लौटाना होगा और परीक्षा भवन से बाहर जाते समय कोई भी कागज अपने साथ नहीं ले जाना होगा।
- (5) यदि कोई अभ्यर्थी परीक्षा केन्द्र पर व्यवधान उत्पन्न करता है या वीक्षण स्टाफ के साथ दुर्व्यवहार करता है अथवा वंचनापूर्ण कार्य करता है तो वह स्वयं ही अयोग्यता के लिये उत्तरदायी होगा।

This question paper contains 32 pages]

**RSM-08**  
**PUBLIC ADMINISTRATION**  
**लोक प्रशासन**  
**Paper - II**

Time : Three Hours

Maximum Marks : 200

समय : तीन घण्टे

पूर्णांक : 200

**IMPORTANT NOTES**

**महत्वपूर्ण निर्देश**

- (a) The question paper has been divided into three parts—Part 'A' 'B' and 'C'. The number of questions to be attempted and their marks are indicated in each part.  
प्रश्न-पत्र "अ", "ब" और "स" तीन भागों में विभाजित है। प्रत्येक भाग में से किये जाने वाले प्रश्नों की संख्या और उनके अंक उस भाग में अंकित किये गये हैं।
- (b) Attempt answers *either* in Hindi *or* English, not in both.  
उत्तर अंग्रेजी या हिन्दी भाषा में से किसी एक में दीजिये, दोनों में नहीं।
- (c) Answers to all the questions of each part should be written continuously in the script and should not be mixed with those of other parts. In the event of candidate writing answers to a question in a part different to the one to which the question belongs, the question shall not be assessed by the examiner.  
उत्तर पुस्तिका में प्रत्येक भाग के समस्त प्रश्नों के उत्तर क्रमवार देने चाहिये तथा एक भाग में दूसरे भाग के उत्तर नहीं मिलाने चाहिये। एक भाग में दूसरे भाग के प्रश्न के उत्तर लिखे जाने पर ऐसे प्रश्न को जांचा नहीं जावेगा।
- (d) The candidates should not write the answers beyond the limit of words prescribed in parts 'A', 'B' and 'C' failing which the marks can be deducted.  
अभ्यर्थियों को भाग "अ", "ब" और "स" में अपने उत्तर निर्धारित शब्दों की सीमा से अधिक नहीं लिखने चाहिये। इसका उल्लंघन करने पर अंक काटे जा सकते हैं।
- (e) In case candidate makes any identification mark i.e. Roll No./Name/Telephone No./ Mobile No. or any other marking either outside or inside the answer book, it would be treated as using unfair means. The candidature of the candidate for the entire examinations shall be rejected by the Commission, if he is found doing so.  
अभ्यर्थी द्वारा उत्तर पुस्तिका के अन्दर अथवा बाहर पहचान चिह्न यथा-रोल नम्बर/नाम/मोबाईल नम्बर/टेलिफोन नम्बर या अन्य कोई निशान इत्यादि लिखे जाने अथवा अंकित किये जाने को अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा। आयोग द्वारा ऐसा पाये जाने पर अभ्यर्थी की सम्पूर्ण परीक्षा में अभ्यर्थिता रद्द कर दी जावेगी।

**Note :** Attempt all the *twenty* questions. Each question carries 2 marks. Answer should not exceed 15 words.

**नोट :** समस्त 20 प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के 2 अंक निर्धारित हैं। उत्तर 15 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये।

1. Mention two salient features of the British colonial administration in India.

भारत में ब्रिटिश औपनिवेशिक प्रशासन की दो विशेषताएं बतायें।

2. What is parliamentary democracy ?

संसदीय लोकतंत्र क्या है ?

3. What is federalism ?

संघवाद क्या है ?

4. Mention three names of cabinet committees.

तीन कैबिनेट समितियों के नाम बतायें।

5. Mention three main functions of comptroller and Auditor-General of India.

भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक के तीन मुख्य कार्य बतायें।

---

---

---

---

---

6. To what extent planning has been decentralized in Rajasthan ?

राजस्थान में नियोजन का विकेन्द्रीकरण किस सीमा तक हुआ है?

---

---

---

---

---

7. Why is integrity in administration important ?

प्रशासन में सत्यनिष्ठा क्यों महत्वपूर्ण है?

---

---

---

---

---

8. Why is training necessary for civil servants ?

लोक सेवकों के प्रशिक्षण की क्या आवश्यकता है?

---

---

---

---

---

9. Why is National Development Council important in planning ?

नियोजन में राष्ट्रीय विकास परिषद् की क्या जरूरत है ?

10. Write two main functions of the State Election Commission in Rajasthan.

राजस्थान में राज्य निर्वाचन आयोग के दो मुख्य कार्य लिखें।

11. What is meant by social policy ?

सामाजिक नीति का क्या अर्थ है ?

12. Discuss the importance of administrative reforms.

प्रशासनिक सुधारों के महत्व की व्याख्या कीजिए।

13. Discuss the role of Commissioner of the scheduled castes and Scheduled Tribes in India.

भारत में अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित जन जातियों के आयुक्त की भूमिका की विवेचना कीजिए।

14. What is meant by Secretariat ?

सचिवालय का क्या अर्थ है?

15. Discuss the importance of Public Accounts Committee.

लोक लेखा समिति की महत्व की व्याख्या कीजिए।

16. Discuss the importance of Kautilya's Arthashastra.

कौटिल्य के अर्थशास्त्र की महत्व की व्याख्या कीजिए।

17. "Parliamentary control over administration is a misnomer". Comment.

“प्रशासन पर संसदीय नियंत्रण एक मिथ्या नामकरण है”। टिप्पणी कीजिए।

18. Is the Prime Minister of India a powerful authority ? Comment.

क्या भारत का प्रधान मंत्री शक्तिशाली सत्ता है। टिप्पणी कीजिए।

19. Discuss the importance of All-India services.

अखिल भारतीय सेवाओं की महत्व की व्याख्या कीजिए।

20. Discuss the procedure for the impeachment of the President of India.

भारत के राष्ट्रपति पर महाभियोग की प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए।



**Note :** Attempt all the *twelve* questions. Each question carries 5 marks. Answer should not exceed 50 words.

**नोट :** समस्त 12 प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के 5 अंक निर्धारित हैं। उत्तर 50 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये।

21. In what ways does Planning Commission contribute to India's development ?

भारत के विकास में योजना आयोग किस तरह योगदान करता है?

22. "In spite of having constitutional status, the district planning committees in Rajasthan are not able to play their effective role". Analyse.

“सांविधानिक प्रस्थिति होने के बावजूद, राजस्थान में जिला आयोजना समितियाँ अपनी भूमिका प्रभावशाली ढंग से नहीं निभा रही हैं”। विश्लेषण कीजिए।

23. In what ways can citizen's participation in administration be made effective ?

किन तरीकों से नागरिकों की सहभागिता प्रशासन में प्रभावी बनायी जा सकती है ?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

24. Analyse the role of collector in law and order administration in Rajasthan.

राजस्थान में ज़िलाधीश की भूमिका का कानून तथा व्यवस्था के क्षेत्र में विश्लेषण कीजिए।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

25. Discuss the main characteristics of Public corporation of management.

सार्वजनिक निगम प्रबन्ध प्रणाली की मुख्य विशेषताओं की विवेचना कीजिए।

26. How can parliamentary control be made effective and healthy over public expenditure ?

लोक खर्च पर संसदीय नियन्त्रण कैसे प्रभावी तथा स्वस्थ बनाया जा सकता है?

27. Differentiate between Union Public Service Commission and State Public Service Commission.

संघ लोक सेवा आयोग एवं राज्य लोक सेवा आयोग के मध्य अंतर कीजिए।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

28. Examine the impact of judicial system on politico-administrative system of India.

भारत की राजनीतिक-प्रशासनिक प्रणाली पर न्यायिक प्रणाली के प्रभाव का परीक्षण कीजिए।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

29. Discuss the role of the State Finance Commission under Panchayat Raj Law.

पंचायत राज विधि के आधीन राज्य वित्त आयोग की भूमिका की विवेचना कीजिए।

30. Discuss the relationship between political masters and administrative heads at the central level.

केन्द्रीय स्तर पर राजनीतिक स्वामियों तथा प्रशासनिक अध्यक्षों के परस्पर सम्बन्ध का विवेचन कीजिए।

31. Write three functions of the cabinet secretariat.

मंत्रिमंडल सचिवालय के तीन कार्य लिखें।

32. What is pattern of machinery of government at central level ?

केन्द्रीय स्तर पर शासन-तन्त्र का प्रतिरूप क्या है ?

**Note :** Attempt any *five* questions. Each question carries 20 marks. Answer should not exceed 200 words.

**नोट :** किन्ही 5 प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के 20 अंक निर्धारित हैं। उत्तर 200 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये।

33. Examine the effect of globalization on Indian administrative system.

भारतीय प्रशासनिक प्रणाली पर पड़े भूमण्डलीकरण के प्रभावों का वर्णन कीजिए।









35. "The Mughal administrative system was a military rule by its nature". Comment.

“मुगल प्रशासनिक व्यवस्था स्वभावतः एक सैनिक शासन थी।” टिप्पणी कीजिए।



36. Discuss the financial relations between centre and states in India with special reference to the role of the Finance Commission.

वित्त आयोग की भूमिका के विशेष सन्दर्भ में भारत में, केन्द्र और राज्यों के बीच वित्तीय सम्बन्धों का विवेचन कीजिए।









38. Describe and assess the changes in the rural local government in Rajasthan since the 73rd Constitutional Amendment.

संविधान के 73 वें संशोधन के बाद राजस्थान में ग्रामीण स्थानीय शासन में हुए परिवर्तनों का वर्णन एवं मूल्यांकन कीजिए।

Lined writing area with 25 horizontal lines.

39. Critically examine the powers and functions of the Governor of a state in India in the special context of his relations with the chief minister.

मुख्य मंत्री के साथ संबन्धों के विशेष संदर्भ में, भारत में, राज्य के राज्यपाल के कार्यों तथा शक्तियों का अलोचनात्मक परीक्षण कीजिए।



**SPACE FOR ROUGH WORK**

**कच्चे कार्य के लिये स्थान**

SPACE FOR ROUGH WORK  
कच्चे कार्य के लिये स्थान



