

27  
Optional Paper  
**Public Administration**  
Paper – II

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 200

**IMPORTANT NOTES / महत्वपूर्ण निर्देश**

- (A) Please fill up the OMR Sheet of this Question Answer Booklet properly before answering. Please also see the directions printed on the obverse before filling it.  
प्रश्नोत्तर पुस्तिका में प्रश्न हल करने से पूर्व उसके संलग्न ओ.एम.आर. पत्रक को भली प्रकार भर लें। उसे भरने हेतु उसके पृष्ठ भाग पर मुद्रित निर्देशों का अध्ययन कर लें।
- (B) The question paper has been divided into three Parts - A, B and C. The number of questions to be attempted and their marks are indicated in each part.  
प्रश्न-पत्र अ, ब और स तीन भागों में विभाजित है। प्रत्येक भाग में से किये जाने वाले प्रश्नों की संख्या और उनके अंक उस भाग में अंकित किये गये हैं।
- (C) Attempt answers *either* in **Hindi** or **English**, not in both.  
उत्तर अंग्रेजी या हिन्दी भाषा में से किसी एक में दीजिये, दोनों में नहीं।
- (D) Answers to all the questions of each part should be written continuously in the script and should not be mixed with those of other parts. In the event of candidate writing answers to a question in a part different to the one to which the question belongs, the question will not be assessed by the examiner.  
उत्तर पुस्तिका में प्रत्येक भाग के समस्त प्रश्नों के उत्तर क्रमवार देने चाहिये तथा एक भाग में दूसरे भाग के उत्तर नहीं मिलाने चाहिये। एक भाग में दूसरे भाग के प्रश्न के उत्तर लिखे जाने पर ऐसे प्रश्न को जाँचा नहीं जा सकता है।
- (E) The candidates should not write the answers beyond the limit of words prescribed in parts A, B and C failing this the marks can be deducted.  
अभ्यर्थियों को भाग अ, ब और स में अपने उत्तर निर्धारित शब्दों की सीमा से अधिक नहीं लिखने चाहिये। इसका उल्लंघन करने पर अंक काटे जा सकते हैं।
- (F) **In case the candidate makes any identification mark i.e. Roll No./Name/Telephone No./Mobile No. or any other marking either outside or inside the answer book, it would be treated as resorting to using unfair means. In such a case his candidature shall be rejected for the entire examination by the Commission.**  
अभ्यर्थी द्वारा उत्तर पुस्तिका के अंदर अथवा बाहर पहचान चिह्न यथा – रोल नम्बर / नाम / मोबाईल नम्बर / टेलीफोन नम्बर लिखे जाने या अन्य कोई निशान इत्यादि अंकित किये जाने को अनुचित साधन मान जायेगा। आयोग द्वारा ऐसा पाये जाने पर अभ्यर्थी की सम्पूर्ण परीक्षा में अभ्यर्थिता रद्द कर दी जायेगी।



27 – II / KH-2034]

2

[Contd...



**Note :** Attempt all the twenty questions. Each question carries 2 marks. Answer should not exceed 15 words.

**नोट :** समस्त २० प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिये २ अंक निर्धारित है। उत्तर १५ शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिये।

- 1 . Write down the names of 'Saptang' propounded by Kautilya.;  
कौटिल्य द्वारा प्रतिपादित 'सप्तांग' के नाम लिखिए ।

---



---



---



---



---



---



---

- 2 How would you define 'Common Minimum Programme'?  
'न्यूनतम साझा कार्यक्रम' को आप कैसे परिभाषित करेंगे ?

---



---



---



---



---

- 3 Write down the essence of Oath taken by the President of India.  
भारत के राष्ट्रपति द्वारा ली जाने वाली शपथ का सारांश लिखिए ।

---



---



---



---



---



- 4 Make a distinction between 'Ministry and Department' at the union level.  
संघीय स्तर पर 'मंत्रालय और विभाग' में भेद कीजिए ।

---

---

---

---

---

---

---

---

- 5 Write two major demerits of All India Services.  
अखिल भारतीय सेवाओं के दो प्रमुख अचगुण लिखिए ।

---

---

---

---

---

---

---

---

- 6 Explain the utility of 'Walk-in-Interview' method.  
'वाक इन इंटरव्यू' पद्धति की उपयोगिता समझाइए ।

---

---

---

---

---

---

---

---



7 What do you mean by 'Rolling Plan'?  
'आवर्ती योजना' से आप क्या समझते हैं ?

---

---

---

---

---

---

---

---

8 Which part of the constitution is known as 'Code of ethics for Administrators' (name the part also)?

'प्रशासकों की आचार संहिता' संविधान के कौन से भाग (भाग संख्या व नाम दोनों दें) को कहा जाता है ।

---

---

---

---

---

---

---

---

9 Define Sector Corporation.  
क्षेत्रीय निगम को समझाइए ।

---

---

---

---

---

---

---

---



10 Write two main functions of 'Finance Commission of India'.

'भारत के वित्त आयोग' के दो मुख्य कार्य लिखिए ।

---

---

---

---

---

---

---

---

11 What is the utility of 'Information technology Audit?'

'सूचना प्रौद्योगिकी अंकेक्षण' की क्या उपयोगिता है ?

---

---

---

---

---

---

---

---

12 Outline two major functions of National Investigating Agency.

राष्ट्रीय अन्वेषण अभिकरण के दो मुख्य कार्य बताइये ।

---

---

---

---

---

---

---

---



13 Which agency conducts live stock census in Rajasthan?  
राजस्थान में कौन सा अभिकरण पशु गणना का आयोजन करता है ?

---

---

---

---

---

---

---

---

14 What do you understand by 'Blue Book'?  
'ब्लू बुक' से आप क्या समझते हैं ?

---

---

---

---

---

---

---

---

15 Explain the '3F' concept prevailing in Panchayati Raj System.  
पंचायती राज प्रणाली में प्रचलित '3F' अवधारणा को स्पष्ट कीजिए ।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



16 What is meant by 'CARA' (Central Adoption Resource Authority)?  
केन्द्रीय दत्तक-ग्रहण संसाधन प्राधिकरण से क्या अभिप्राय है ?

17 Write any two benefits of E-Governance.  
ई. गवर्नेन्स के दो मुख्य भाग बताइये ।

18 What do you mean by ceiling of land holding.  
जमीन की हदबन्दी से आप क्या समझते हैं ?





19 Define 'Split System' in Administration.

प्रशासन में 'पृथक्करण व्यवस्था' को परिभाषित कीजिए ।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

20 What is meant by 'Assured Career Progression'?

'सुनिश्चित वृत्ति का विकास' से क्या अभिप्राय है ?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



























Blank lined area for text entry.

11





















SPACE FOR ROUGH WORK / रफ कार्य के लिए जगह

---





